


Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 174 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

ПРИНЯТО Протокол заседания Педагогического совета от <u>28.12.20</u> г. № <u>4</u>	УТВЕРЖДАЮ Приказ от « <u>28</u> » <u>12</u> 20 <u>20</u> г. № <u>90</u> Заведующий Детским садом № 174 ОАО «РЖД»  Е.В. Михалькова
---	--



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
Детским садом № 174 ОАО «РЖД» и
родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между частным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 174 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236».
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 21.01.2019г. № 30 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между частным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 174 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под образовательными отношениями между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в Учреждении образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение и оформление образовательных отношений

- 2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о приёме ребёнка в Учреждение, которому предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.2. При приеме ребенка между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор), в котором выделяют разделы, позволяющие выделить совокупность общественных отношений по реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
- 2.3. Договор составляется в 2-х экземплярах с обязательной выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю) под роспись.
- 2.4. Приём детей осуществляется в соответствии с действующим в Учреждении Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.5. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.
- 2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п. 2.5 документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.7. В заявлении подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также:
- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
- 2.8. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или не согласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте Учреждения, в СМИ и т.п.
- 2.9. На каждого воспитанника, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.10. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у воспитанника и его родителей (законных представителей), с даты, указанной в приказе о приёме на обучение.
- 2.11. Приём в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Приостановление образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и Учреждения.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены по следующим основаниям:
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников;
 - болезни воспитанника;

- санаторно-курортного лечения воспитанника;
 - отпуска родителей (законных представителей) воспитанника;
 - по инициативе Учреждения (карантина, проведения ремонтных работ).
- 3.4. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления.
- 3.5. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения является приказ заведующего Учреждением или уполномоченным им лицом.

4. Прекращение образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:
- в связи с получением дошкольного образования (завершения обучения);
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.
- 4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.
- 4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.
- 4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5. Сроки действия Положения

- 5.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего Учреждением. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения не ограничен.
- 5.2. Настоящее Положение может утратить силу досрочно как противоречащее действующему законодательству.